


IMPAX 6.6.1 QR Konferencer

Åbne konference

1. Klik på arbejdslist
2. Vælg fanebladet **planlagte arbejdslist**
3. Navigér om nødvendigt i arbejdslistetræet til venstre til din afdeling (og evt. sektor)
4. Sæt hak ud for den/de ønskede mapper
5. Klik på den eller de konferencer du ønsker at åbne i vinduet til højre

tip: Dagens og de kommende to dages konferencer kan også findes i listeområdet ved at klikke på  til højre for dato. De konferencer der vises, bestemmes af din sidste markering i planlagte arbejdslist.

Tilføj undersøgelse til konference fra listeområdet


Konferencer baseret på prædefinerede søgekriterier kan ikke gemmes. Hvis man ønsker at gemme konferencer skal man gøre som nedenfor.

Tilføj fra dynamisk arbejdsliste

1. Åbn konference i planlagte arbejdslist
2. Åbn konference-søgeliste i arbejdslist
3. Marker alle undersøgelser på den sidst åbnede liste
4. Træk og slip (se nedenfor) til den planlagte arbejdsliste

Tilføj fra favorit-søgning

1. Udfør favorit-søgning i avanceret søgning
2. Træk og slip ønskede undersøgelser til planlagt arbejdsliste

tip: Søgekriterier fra en standard arbejdsliste kan kopieres til søgeområdet ved at klikke på  i titelbjælken og gemmes som en favorit søgning

Tilføj undersøgelse til konference fra billedområdet

1. Højre-klik på undersøgelsen i billedområdet
2. Vælg *Tilføj til arbejdsliste (CTRL-A)*
3. Klik på fanebladet Planlagte arbejdslist
4. Find den relevante konference i dit hospitals mappe (se evt. **Åbne konference**)

Fjerne undersøgelser fra konference

1. Markér en eller flere patienter/undersøgelser
2. Højreklik og vælg *Fjern* (det markerede) eller *Fjern alle*

tip: Man kan godt fjerne resultater fra konferencer med søgekriterier, men de vil komme tilbage ved opdatering, hvis undersøgelserne stadig opfylder de oprindelige søgekriterier. Manuelt tillagte undersøgelser på konferencer fjernes selvfølgelig for altid

Markering af undersøgelser som konfereret

Konferer-knapperne i liste-området tilføjer dato og tid for konference som nøgleord til den/de markerede undersøgelser. Dette kan anvendes til at se om en us. har været konfereret og

anvendes som filter (ie. find ikke-konfererede undersøgelser) i en søgning eller som søgekriterier for at finde us., som har været konfereret på en given dato.

Markere alle undersøgelser på liste som konfereret

1. Klik på knappen **Konferer Alle** i toppen af listeområdet

Markere undersøgelser som konfereret

1. Venstre-klik og hold knappen nede på første undersøgelse på listen
2. Træk nedefter for at markere relevante undersøgelser
3. Anvend evt. CTRL venstre-klik for at demarkere undersøgelser, der ikke er konfereret
4. Klik på **Konferer valgte** knappen

obs: Hvis en undersøgelse er markeret (grøn) og man venstre-klikker og holder vil man ikke markere men flytte/trække undersøgelsen indenfor listen jvf. nedenfor. Den undersøgelse, man ønsker at starte markeringen fra må altså ikke være markeret i forvejen

Ændre patientrækkefølge på konferenceliste

1. Venstre-klik på en undersøgelse og slip
2. Venstre-klik igen og træk undersøgelsen til den rette placering på listen og slip

tip: Virker også hvis flere undersøgelser er

IMPAX 6.6.1 QR Konferencer

markeret. Vælg en gruppe af undersøgelser, slip venstre knap, venstre-klik og træk

Billedområde-værktøjer til konference-brug

Snapshot:



Anvendes for at gemme nuværende skærmopsætning inkl. Zoom og W/L.

I forbindelse med konference hentes gemt opsætning ved at klikke på den lille pil og markere det gemte snapshot.

For vedlæggelse af beskrivelse:

Højreklik på relevant billede, vælg nøglebillede

→ For vedlæggelse af beskrivelse (**INSERT**)

Det valgte billede gemmes som nøglebillede og kan genfindes i tekst-området til højre.

Dobbeltklik på nøglebilledet for at springe til dette billede.

tip: Man kan sætte systemet op til automatisk at gemme nøglebilleder med beskrivelsen når der sættes mål, annotation mv. (F12 → Brugerprofil → Tegningsstandarder: Automatisk oprettelse af nøglebillede: Vælg For vedlæggelse af beskrivelse i drop-down liste og marker hvilke annotationer, der skal udløse dette).